**Caso de Uso:** Avaliar Candidatos

1. Nome

Avaliar Candidatos.

1. Identificador

CSU05.

1. Importância

Este caso de uso é importante tenho em vista que é na execução do mesmo, que os candidatos aprovados são definidos. Considerando a simplicidade da operação, este caso de uso pode ser classificado como de **Risco baixo e prioridade alta**.

1. Sumário

O ator solicita ao sistema para avaliar as inscrições conforme os critérios de classificação.

1. Ator Primário

Analista de RH.

1. Pré-condições

Não existirem inscrições pendentes de entrevista, para um dado processo seletivo.

1. Fluxo Principal
   1. Na página inicial [paginaInicio.html], o ator clica sobre o link “avaliar candidatos”;
   2. O sistema abre a página de avaliação de candidatos [avaliarCandidatos.html];
   3. Nesta página, o ator informa o nome da empresa oferecedora das vagas e clica no botão disposto imediatamente após o campo nome;
      1. O sistema abre a página de consulta de processos seletivos [consultarProcessoSeletivo.html], que contém uma grid que já vem preenchida com os dados dos processos seletivos que estão em andamento;
      2. O ator seleciona o processo seletivo para o qual deseja avaliar os candidatos (clicando no radiobutton disposto na última coluna da grid e sobre o botão selecionar);
   4. O sistema retorna à página de avaliação de candidatos [[avaliarCandidatos.html]], preenchendo o nome do processo seletivo;
   5. O ator clica sobre o botão “Avaliar”
   6. Por cargo:
      1. O sistema consulta a quantidade de vagas disponíveis;
      2. Consulta e classifica as entrevistas de acordo com as notas obtidas pelos candidatos, obedecendo a regra de negócio RN08 para decisão em caso de empate entre candidatos.
      3. Enquanto a quantidade de aprovados não for maior que a quantidade de vagas oferecidas, o sistema altera a situação das inscrições dos candidatos aprovados para “APROVADA\_CONVOCADA”. A partir do momento em que a quantidade de aprovados superar a quantidade de vagas, o sistema altera a situação da inscrição para “APROVADA”;
      4. Abre uma janela “pop-up” com a mensagem “Msg14”, informando que a aprovação de candidatos foi bem sucedida;
      5. Encerra o caso de uso.
2. Fluxos Alternativos
3. Fluxos de Exceção
4. Pós-condições

Os candidatos foram avaliados corretamente.

1. Regras de Negócio
   1. RN08;
2. Histórico

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Data** | **Versão** | **Usuário** | **Descrição** |
| 19/06/2016 | 1.0 | Gilmar-fa | Criação do documento. |
| 21/06/0216 | 1.1 | Gilmar-fa | Atualização do documento. |
| 22/06/2016 | 1.2 | Gilmar-fa | Criação de links entre documentos. |

1. Notas de Implementação
2. Documentação Auxiliar
   1. Diagrama de casos de uso;
   2. Diagrama de classes;
   3. Diagrama de transição de estados.